LAPORAN AKHIR

PENGABDIAN INTERNAL UNIVERSITAS TEKNOLOGI MATARAM

JUDUL PENGABDIAN

PELATIHAN KONFIGURASI JARINGAN KOMPUTER MENGGUNAKAN MIKROTIK PADA SMK QAMARUL HUDA BAGU

Oleh:

Nama Peneliti (Ketua)
Nama Peneliti (Anggota)
Nama Mahasiswa (Anggota Mahasiswa)
Nama Mahasiswa (Anggota Mahasiswa)

KELOMPOK BIDANG ILMU
TEKNOLOGI INFORMASI/ TEKNIK INFORMATIKA / ILMU MANAJEMEN

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS TEKNOLOGI MATARAM
Tahun 2026

HALAMAN PENGESAHAN
PENGABDIAN INTERNAL

1	Judul Pengabdian	:	....
2	Topik Unggulan	:	...
3	Kelompok Bidang Ilmu	:	...
4	Ketua Peneliti		
	a. Nama Lengkap	:	....
	b. NIK/NIDN/NUPTK	:	....
	c. Jabatan fungsional	:	....
	d. Fakultas	:	....
	e. Alamat Institusi	:	....
	f. Telepon/Faks/e-mail	:	...
5	Anggota Pengabdian	:	1. ..... (Anggota) 2. ..... (Anggota Mahasiswa) 3. ..... (Anggota Mahasiswa)
7	Waktu Pengabdian	:	6 Bulan
8	Luaran Wajib	:	Publikasi Ilmiah (Publikasi pada artikel ilmiah yang dimuat dalam jurnal (Accepted pada jurnal nasional ber-ISSN, pengumpulan paling lambat 1 tahun setelah kontrak berakhir), atau Publikasi pada proceding seminar nasional/Internasional)
9	Luaran Tambahan	:	
10	Pembiayaan		
	a. Internal	:	Rp 8,000,000
	b. Biaya dari Instansi lain	:	Rp 0
	c. Biaya dari pengabdian sendiri (Mandiri)	:	Rp 0

Mataram, ... 2026

Menyetujui:
Dekan Fakultas .....

Ketua Pengabdian,

.....
NIDN

.....
NIDN.

Mengetahui Kepala LPPM
Universitas Teknologi Mataram,

.....
NIDN

LAPORAN AKHIR
SKEMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Pengabdi hanya dipekenankan mengisi di tempat yang telah disediakan sesuai dengan petunjuk pengisian dan tidak diperkenankan melakukan modifikasi template atau penghapusan setiap bagian.

A. JUDUL

Tuliskan judul usulan pengabdian maksimal 20 kata

.....

B. RINGKASAN

Isian ringkasan pengabdian tidak lebih dari 300 kata, yang berisi urgensi, tujuan, metode dan luaran yang ditargetkan

[.....]

C. KATA KUNCI

Isian kata kunci yang dipisahkan dengan tanda (;)

[.....]

D. PENDAHULUAN

Pendahuluan dijelaskan tidak lebih dari 1.000 kata dengan font *Times New Roman* ukuran 12 spasi 1,15 yang berisi uraian sebagai berikut:

1. **analisis situasi dan permasalahan mitra** yang akan diselesaikan.
   Uraian analisis situasi dibuat secara komprehensif agar dapat menggambarkan secara lengkap **kondisi mitra baik dari segi potensi wilayah maupun masyaraka dan permasalahan**. Analisis situasi dijelaskan dengan berdasarkan **kondisi eksisting dari mitra/masyarakat** yang akan diberdayakan, **didukung dengan profil mitra dengan data dan gambar yang informatif**. Khususnya untuk mitra yang bergerak di bidang ekonomi dan belajar berwirausaha, kondisi eksisting mitra sasaran dibuat secara lengkap hulu dan hilir sedapat mungkin dalam bentuk data terkuantifikasi.
2. Uraikan **tujuan pelaksanaan kegiatan** dan **kaitannya dengan MBKM, IKU, dan fokus pengabdian kepada masyarakat.**
3. Lain – lain yang dianggap perlu.

[.....]

E. PERMASALAHAN DAN SOLUSI

1. Permasalahan Prioritas

Permasalahan prioritas maksimum terdiri atas 500 kata dengan font *times new roman* ukuran 12 dengan spasi 1.15 yang berisi **uraian yang akan ditangani minimal 1 (satu) bidang/aspek kegiatan** untuk setiap mitra sasarannya (jika mitra sasaran ada dua). Uraikan permasalahan prioritas tersebut dalam **poin-poin permasalahan sesuai kesepakatan dengan mitra sasaran** dan dilengkapi **dengan sub permasalahan masing-masing yang akan diberikan solusi**.

Untuk masyarakat produktif secara ekonomi, maka permasalahan prioritasnya meliputi bidang produksi, manajemen usaha dan pemasaran (hulu hilir usaha).

Untuk kelompok masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi (masyarakat umum) maka permasalahannya sesuai dengan kebutuhan kelompok tersebut, seperti peningkatan pelayanan, peningkatan ketenteraman masyarakat, memperbaiki/membantu fasilitas layanan dalam segala bidang, seperti bidang sosial, budaya, ekonomi, keamanan, kesehatan, pendidikan, hukum, dan berbagai permasalahan lainnya secara komprehensif. Prioritas permasalahan dibuat secara spesifik

dan harus mendapatkan persetujuan mitra sasaran.

[.....]

2. Solusi

Solusi permasalahan maksimum terdiri atas 1.500 kata dengan font times new roman ukuran 12 dengan spasi 1.15 yang berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra sasaran. Deskripsi lengkap bagian solusi permasalahan memuat hal-hal berikut.

a. Tuliskan semua **solusi yang ditawarkan** untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait betul dengan permasalahan prioritas mitra.
b. Tuliskan **target luaran** yang akan dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut baik dalam segi produksi maupun manajemen usaha (untuk mitra ekonomi produktif/mengarah ke ekonomi produktif) atau sesuai dengan solusi spesifik atas permasalahan yang dihadapi mitra dari kelompok masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi/sosial.
c. Setiap solusi mempunyai **target penyelesaian luaran** tersendiri/indikator capaian dan sedapat mungkin terukur atau dapat dikuantitatifkan dan **tuangkan dalam bentuk tabel**.
d. **Uraian hasil riset tim pengusul atau peneliti yang berkaitan** dengan kegiatan yang akan dilaksanakan, akan memiliki nilai tambah.

[.....]

F. Metode

Metode pelaksanaan maksimal terdiri atas 1.500 kata dengan font *times new roman* ukuran 12 dengan spasi 1.15 yang menjelaskan **tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan** untuk mengatasi permasalahan mitra. Jelaskan **metode tahapan pelaksanaan** pengabdian kepada masyarakat setidaknya memuat hal-hal sebagai berikut.

1. Sosialisasi
2. Pelatihan
3. Penerapan teknologi
4. Pendampingan dan evaluasi
5. Keberlanjutan program

Jelaskan **tahapan-tahapan di atas secara konkrit** dan lengkap untuk mengatasi permasalahan sesuai tahapan berikut.

1. Untuk mitra yang produktif secara ekonomi, maka metode pelaksanaan kegiatan terkait dengan tahapan pada minimal 1 (satu) bidang permasalahan yang ditangani pada mitra, seperti:
   a. Permasalahan dalam bidang produksi.
   b. Permasalahan dalam bidang manajemen.
   c. Permasalahan dalam bidang pemasaran, dan lain-lain.
2. Untuk Mitra yang tidak produktif secara ekonomi/sosial minimal 2 (dua) bidang permasalahan**, nyatakan tahapan atau langkah-langkah pelaksanaan pengabdian** yang ditempuh guna melaksanakan solusi atas permasalahan spesifik yang dihadapi oleh mitra. Pelaksanaan solusi tersebut dibuat secara sistematis yang meliputi layanan kesehatan, pendidikan, keamanan, konflik sosial, kepemilikan lahan, kebutuhan air bersih, buta aksara dan lain-lain.
3. Uraikan bagaimana **partisipasi mitra** dalam pelaksanaan program.
4. Uraikan bagaimana **evaluasi pelaksanaan program** dan keberlanjutan program di lapangan setelah kegiatan selesai dilaksanakan.
5. Uraikan **peran dan tugas dari masing-masing anggota** tim sesuai dengan kompetensinya dan penugasan mahasiswa.
6. Uraikan potensi **rekognisi SKS bagi mahasiswa** yang dilibatkan.

[.....]

G. GAMBARAN IPTEKS

Gambaran berisi uraian maksimal 500 kata menjelaskan **gambaran IPTEKS yang akan diimplementasikan** di mitra sasaran (Bentuk, ukuran, spesifikasi,kegunaan, kapasitas pemanfaatan dll). Dibuat dalam bentuk skematis, **dilengkapi dengan Gambar/Foto, spesifikasi, ukuran, kebermanfaatan, kegunaan** dan narasi.

[……]

H. HASIL PELAKSANAAN KEGIATAN

Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan pengabdian yang telah dicapai sesuai tahun pelaksanaan pengabdian. Penyajian meliputi data, hasil analisis, dan capaian luaran (wajib dan atau tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan pengabdian sebagaimana direncanakan pada proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel, grafik, dan sejenisnya, serta analisis didukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini

[……]

I. PENERAPAN TEKNOLOGI DAN INOVASI KEPADA MASYARAKAT

Tuliskan dan uraikan bagaimaa proses penerapan dan implementasi Teknologi dan Inovasi kepada Masyarakat

[……]

J. KESIMPULAN DAN SARAN

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian kepada masyarakat yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

[……]

K. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA

Tuliskan dan uraikan rencana pengabdian selanjutnya yang akan anda lakukan sesuai dengan roadmap pengabdian anda.

[……]

L. DAFTAR PUSTAKA

Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

[……]

M. LAMPIRAN

Tuliskan dan uraikan luaran pengabdian yang dihasilkan dapat berupa draft luaran (jika belum terpublikasi) dan dokumentasi kegiatan.

[…….]